

Rubriek Presenteren



Kiest en ordent inhoud	1	2	3	4	5	6
1 Kiest een onderwerp	Je onderwerp is van deze tijd, origineel, bevat veel nieuwe informatie voor het publiek, is heel interessant en past goed bij de gelegenheid.	Je onderwerp is wat achterhaald, voldoende origineel, bevat nieuwe informatie voor het publiek, is redelijk interessant, en past voldoende bij de gelegenheid.	Je onderwerp is achterhaald, niet bevat maar af en toe nieuwe informatie voor het publiek, is nauwelijks interessant en past niet goed bij de gelegenheid.			
2 Geeft introductie	Je geeft een goed overzicht van je onderwerp en krijgt de volle aandacht van je publiek. Je weet duidelijk wat je wilt: begrijpelijk, inhoudelijk juist, beknopt, overtuigend en aantrekkelijk informeren.	Je geeft een redelijk overzicht van je onderwerp en krijgt de aandacht van je publiek. Je hebt een redelijk duidelijk beeld van wat je wilt: zo goed mogelijk informeren.	Je geeft een matig overzicht van je onderwerp en krijgt niet direct de aandacht van je publiek. Je weet niet goed wat je wilt; je doel is deels onbereikbaar.			
3 Bouwt presentatie op	Je presentatie is goed opgebouwd, en bestaat uit precies genoeg verschillende onderdelen (signaalwoorden) die uitstekend bij elkaar passen. Je benut de tijd precies goed.	Je presentatie is redelijk opgebouwd, en bestaat uit voldoende verschillende onderdelen (signaalwoorden) die goed bij elkaar passen. Je gebruikt ongeveer de tijd die ervoor staat.	Je presentatie is matig opgebouwd, uit te veel of te weinig verschillende onderdelen (signaalwoorden) die niet goed bij elkaar passen. Je gebruikt te veel of juist te weinig tijd.			
4 Gebruikt informatie	Je maakt al je hoofdpunten goed duidelijk met zeer betrouwbare en boeiende informatie.	Je maakt de meeste van je hoofdpunten duidelijk met voldoende betrouwbare en boeiende informatie.	Je maakt slechts een klein deel van je hoofdpunten duidelijk met weinig betrouwbare, wat saaie informatie.			
5 Gebruikt beeld en geluid	Je gebruikt beeld en geluid (bijvoorbeeld: plaatjes, animaties, video's) van goede kwaliteit. Je gebruikt ze zodanig dat die de uitleg van het onderwerp goed versterken en de aandacht niet afleiden.	Je gebruikt beeld en geluid (bijvoorbeeld: plaatjes, animaties, video's) van redelijke kwaliteit. Je gebruikt ze zodanig dat ze de uitleg van het onderwerp voldoende versterken en de aandacht maar af en toe afleiden.	Je gebruikt beeld en geluid (bijvoorbeeld: plaatjes, animaties, video's) van matige kwaliteit. Je gebruikt ze zodanig dat ze de uitleg van het onderwerp niet versterken en regelmatig de aandacht afleiden.			
6 Geeft samenvatting en conclusie	Je geeft een duidelijke, goed te onthouden samenvatting van de hoofdpunten, en eindigt met een sterke conclusie over het onderwerp.	Je geeft een voldoende duidelijke, redelijk te onthouden samenvatting van de hoofdpunten, en eindigt met een redelijk duidelijke conclusie over het onderwerp.	Je geeft een weinig duidelijke, niet te onthouden samenvatting van de hoofdpunten, en eindigt met een zwakke conclusie over het onderwerp.			

Rubriek Presenteren



STICHTING
LIMBURGS
VOORTGEZET
ONDERWIJS



Open Universiteit
www.ou.nl



Krijgt en houdt geloofwaardigheid

7 Gebruikt spreektaal

Je taalgebruik is duidelijk, overtuigend en netjes (je beledigt of discrimineert niet). Je maakt nauwelijks taalfouten en je uitspraak is goed.

Je taalgebruik is voldoende duidelijk, overtuigend en redelijk netjes. Je maakt af en toe taal- en uitspraakfouten.

Je taalgebruik is niet erg duidelijk, overtuigend en soms grof. Je maakt regelmatig taal- en uitspraakfouten.

8 Gebruikt de stem

Je stemgebruik is gevarieerd, met een goed tempo, volume en duidelijke uitspraak. Je gebruikt nauwelijks vulwoorden (uh/ah/uhm). Je verhaal klinkt overtuigend.

Je stemgebruik is meestal gevarieerd, met een redelijk tempo, volume en duidelijke uitspraak. Je gebruikt af en toe vulwoorden (uh/ah/uhm). Je verhaal klinkt voldoende overtuigend.

Je stemgebruik is niet erg gevarieerd, met een sprekktempo wisselt, je spreekt te zacht en niet altijd duidelijk. Je gebruikt nogal eens vulwoorden (uh/ah/uhm). Je verhaal klinkt niet overtuigend.

9 Gebruikt het lichaam

Door je lichaamshouding, gebaren, gezichtsuitdrukking en oogcontact straal je veel zelfvertrouwen uit. Je leest niet voor en je toont geen maniertjes die afleiden van je verhaal.

Door je lichaamshouding, gebaren, gezichtsuitdrukking en oogcontact straal je voldoende zelfvertrouwen uit. Je leest maar af en toe voor en toont vrijwel geen maniertjes die afleiden van je verhaal.

Door je lichaamshouding, gebaren, gezichtsuitdrukking en oogcontact straal je onzeker over. Je leest behoorlijk vaak voor en toont maniertjes die kunnen afleiden van je verhaal.



Toont bezieling

10 Sluit aan bij het publiek

Je presentatie past goed bij de achtergrond van jouw publiek. Je maakt goed duidelijk waarom de informatie belangrijk is voor je publiek.

Je presentatie past voldoende bij de achtergrond van jouw publiek. Je maakt duidelijk waarom de informatie belangrijk is voor je publiek.

Je presentatie past niet goed bij de achtergrond van jouw publiek. Je maakt nauwelijks duidelijk waarom de informatie belangrijk is voor je publiek.

Rubriek Presenteren

	11 Interactteert met het publiek	Je roept vaak reacties op in het publiek, en speelt daar goed op in; je gebruikt die reacties goed om je presentatie bij te sturen. Je blijft het publiek boeien en je blijft enthousiast.	Je roept regelmatig reacties op in het publiek, en speelt daar redelijk op in; je gebruikt die reacties om je presentatie een beetje bij te sturen. Je blijft voldoende boeien en je blijft redelijk enthousiast.	Je roept vaak (on)bedoelde reacties op in het publiek, en speelt daar niet goed op in. Die reacties verslechteren je presentatie. Je weet maar matig te boeien en je bent nauwelijks enthousiast.
--	----------------------------------	--	---	---